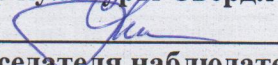


Утвержден
наблюдательным советом
государственного автономного
учреждения Свердловской области
ГАУК СО «Невьянский государственный историко-архитектурный музей»
Председатель наблюдательного совета
Министр культуры Свердловской области
 С.Н.Учайкина
(Ф.И.О., подпись председателя наблюдательного совета)
Протокол № 5 от 09 февраля 2018 год _____
(дата, N протокола заседания наблюдательного совета)

Отчет
о деятельности государственного автономного учреждения Свердловской области
ГАУК СО «Невьянский государственный историко-архитектурный музей»
за период с 1 января по 31 декабря 2017 года

1. Общие сведения о государственном автономном учреждении Свердловской области

Полное наименование	Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Невьянский государственный историко-архитектурный музей»(далее Автономное учреждение)
Создано в соответствии с нормативным правовым актом Свердловской области	Постановление Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1661-ПП «О создании государственных автономных учреждений культуры Свердловской области путем изменения типа существующих государственных бюджетных учреждений культуры Свердловской области» путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения культуры Свердловской области «Невьянский государственный историко-архитектурный музей», созданного в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.12.2002 № 910-УГ «О создании областного государственного учреждения «Невьянский государственный историко-архитектурный музей», Постановлением Правительства Свердловской области от 04.03.2002 № 127-ПП «Об утверждении областного государственного учреждения «Невьянский государственный историко-архитектурный музей».
Местонахождение	624191, Свердловская область, город Невьянск, пл. Революции, дом 2
Учредитель	Министерство культуры Свердловской области
Основные виды деятельности	1) Создание экспозиции (выставок) музеев, организация выездных выставок; 2) Публичный показ музейных предметов,

	музейных коллекций; 3) Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций; 4) Организация и проведение культурно-массовых мероприятий. 5) Осуществление реставрации и консервации музейных предметов, музейных коллекций.
Ф.И.О. руководителя	Морева Марина Валентиновна
Срок действия трудового договора с руководителем: начало окончание	09 декабря 2016 год 08 декабря 2019 год

Наименование показателей	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
Среднегодовая численность работников	74	71,3
Средняя заработная плата работников	32305,40	33012,15

2. Перечень видов деятельности, осуществляемых государственным автономным учреждением Свердловской области

№ п/п	Виды деятельности, осуществляемые государственным автономным учреждением Свердловской области в году, предшествующем отчетному	Основание (перечень разрешительных документов с указанием номеров, дат выдачи и сроков действия)
1	2	3
1	<p>1) Основные виды деятельности Автономного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методическая работа в установленной сфере деятельности; - работа по формированию и учету Музейного фонда Российской Федерации; - работа по хранению, изучению, обеспечению сохранности и безопасности предметов Музейного фонда Российской Федерации; - работа по осуществлению реставрации и консервации музейных предметов и музейных коллекций, книжных памятников; - работа по организации и проведению культурно-массовых мероприятий (фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий); - услуга по публикации музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме; - услуга по информационному обеспечению туризма на территории Свердловской области. <p>2) Иные виды деятельности, не являющиеся основными, которое Автономное учреждение осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деятельность в области искусства; - осуществление в установленном порядке учета, хранения и 	<p>Устав государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Невьянский государственный историко-архитектурный музей», утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1661-ПП.</p>

реставрации музейных предметов, находящихся в его музейных, архивных и библиотечных фондах, в том числе исторического оружия и музейных предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;

-осуществление комплектования музейных, архивных и библиотечных фондов, в том числе путем приобретения в установленном порядке, получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц, а также в порядке наследования;

-проведение изучения и систематизации предметов фондов хранения, формирование базы данных, содержащих сведения о предметах;

-разработка концепции комплексного развития Автономного учреждения и основных направлений деятельности, тематико-экспозиционных постоянных экспозиций и временных выставок;

-проведение научных исследований в области истории и культуры Невьянского края;

-организация научных конференций и семинаров;

-содействие возрождению и развитию местных традиционных промыслов и ремесел;

-участие в отечественных и зарубежных выставках, конкурсах, ярмарках, презентациях и прочих культурных акциях, и программах;

-обеспечение необходимого режима содержания и использования занимаемых Автономным учреждением зданий и сооружений, разработка в установленном порядке программы реставрации, реконструкции этих зданий и сооружений, согласование реставрационных проектов, осуществление методического и оперативного контроля за ходом проектных, реставрационных, ремонтных и иных работ;

-оказание бесплатной юридической помощи по вопросам организации музейного дела гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, в виде:

правового консультирования в устной форме;

представление в государственных и муниципальных органах, организациях интересов граждан в случае обжалования во

внесудебном порядке актов органов местного самоуправления и должностных лиц.

3) Виды деятельности, приносящей доход, которые Автономное учреждение осуществляет лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям:

-деятельность туристических агентств;

-организация комплексного туристического обслуживания;

-обеспечение экскурсионными билетами, обеспечение проживания, обеспечение транспортными средствами;

-предоставление туристических информационных услуг;

-предоставление туристических экскурсионных услуг;

-деятельность концертных и театральных залов;

-деятельность ярмарок и парков с аттракционами;

-оказание методической помощи другим музеям;

-организация и проведение работы лекториев, кружков, художественных студий, различных любительских объединений, а также иной культурно-просветительской и музейно- педагогической деятельности в рамках своей компетентности;

-осуществление экспозиционно-выставочной деятельности в Российской Федерации и за рубежом в установленном законом порядке;

<p>-проведение в установленном порядке экспертизы культурных ценностей, оказание экспертно-консультационной помощи юридическим и физическим лицам в соответствии с профилем Автономного учреждения;</p> <p>-обеспечение экскурсионного, лекционного и консультационного обслуживания посетителей;</p> <p>-обеспечение культурно-массового и туристско-экскурсионного обслуживания юридических и физических лиц;</p> <p>-осуществление в установленном порядке издательской и рекламно-информационной деятельности;</p> <p>-организация торгово-бытового, гостиничного и иного сервисного обслуживания (в том числе общественного питания) на территории Автономного учреждения;</p> <p>-реализация предметов декоративно-прикладного искусства, краеведческой литературы;</p> <p>-выпуск и реализация сувениров, изделий народных промыслов, фотографий, открыток;</p> <p>-проведение выставок-продаж изделий народных промыслов;</p> <p>-устройство объектов экскурсионно-туристической инфраструктуры – музейных кафе, гостиниц, магазинов;</p> <p>-деятельность гостиниц с ресторанами.</p>	
--	--

N п/п	Виды деятельности, осуществляемые государственным автономным учреждением Свердловской области в отчетном году	Основание (перечень разрешительных документов с указанием номеров, дат выдачи и сроков действия)
1	2	3
	<p>Основные виды деятельности Автономного учреждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) создание экспозиции (выставок) музеев, организация выездных выставок; 2) публичный показ музейных предметов, музейных коллекций; 3) формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций; 4) предоставление консультационных и методических услуг; 5) осуществление издательской деятельности; 6) организация мероприятий; 7) административное обеспечение деятельности организации; 8) осуществление реставрации и консервации музейных предметов, музейных коллекций. <p>Иные виды деятельности, не относящиеся к основной деятельности, в том числе приносящие доход, которые Автономное учреждение осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) архивная, музейная деятельность; 2) деятельность в области искусства; 3) экскурсионное обслуживание; 4) образовательная деятельность; 5) организация и проведение работы лекториев, а также иной культурно-просветительской деятельности в рамках компетенции Автономного учреждения; 6) деятельность ярмарок и парков с аттракционами; 7) деятельность по организации отдыха и развлечений, в том числе организация проведения выставок, презентаций, 	<p>Устав государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Невьянский государственный историко-архитектурный музей», утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 12.04.2016 № 260-ПП.</p>

конкурсов, мастер-классов, семинаров, художественных мастерских для детей, взрослых и других форм культурно-массовых мероприятий;

8) участие в отечественных и зарубежных выставках, конкурсах, ярмарках, презентациях и прочих культурных акциях и программах;

9) выполнение научно-исследовательских работ;

10) деятельность в области культуры, в том числе информационная, консультационная, методическая, экспертная, проектная деятельность;

11) полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области;

12) использование репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Автономном учреждении, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

13) осуществление в установленном порядке учета, хранения и реставрации музейных предметов, находящихся в музейных, архивных и библиотечных фондах Автономного учреждения, в том числе исторического оружия и музейных предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;

14) комплектование музейных, архивных и библиотечных фондов, в том числе путем приобретения в установленном порядке, получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц, а также в порядке наследования;

15) проведение изучения и систематизации предметов фондов хранения, формирование базы данных, содержащей сведения о предметах;

16) разработка концепции комплексного развития Автономного учреждения и основных направлений деятельности, тематико-экспозиционных постоянных экспозиций и временных выставок;

17) осуществление экспозиционно-выставочной деятельности в Российской Федерации и за рубежом в установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области порядке;

18) справочная, информационная и рекламно-маркетинговая деятельность;

19) издание рекламных, информационно-методических и репертуарных сборников и их распространение;

20) содействие возрождению и развитию местных традиционных промыслов и ремесел;

21) реализация предметов декоративно-прикладного искусства, краеведческой литературы; выпуск и реализация сувениров, изделий народных промыслов, фотографий, открыток; розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;

22) деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, в том числе создание и поддержка собственного сайта;

23) привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств путем организации сбора спонсорских и благотворительных средств, пожертвований, даров;

24) участие в деятельности коммерческих организаций в установленном порядке, в том числе в качестве учредителя и (или) участника;

25) осуществление внешнеэкономической деятельности, установление связей с зарубежными предприятиями, организациями, физическими лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

<p>26)использование наименования, символики, товарного знака Автономного учреждения;</p> <p>27)участие в создании, обработке и реализации областных государственных проектов;</p> <p>28)оказание рекламных услуг физическим и юридическим лицам, в том числе в рамках проведения информационно-просветительских, культурно-досуговых, профессиональных и иных мероприятий;</p> <p>29)обеспечение лекционного и консультационного обслуживания посетителей;</p> <p>30)обеспечение культурно-массового и туристско-экскурсионного обслуживания юридических и физических лиц;</p> <p>31)предоставление туристических информационных услуг;</p> <p>32)организация торгово-бытового, гостиничного и иного сервисного обслуживания (в том числе общественного питания) на территории Автономного учреждения, обеспечение проживания и транспортными средствами;</p> <p>33)закупка товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Автономного учреждения;</p> <p>34)маркетинговые исследования;</p> <p>35) обеспечение необходимого режима содержания и использование занимаемых Автономным учреждением зданий и сооружений, разработка в установленном порядке программы реставрации, реконструкции этих зданий и сооружений, согласование реставрационных проектов, осуществление методического и оперативного контроля за проведением проектных, реставрационных, ремонтных и иных работ;</p> <p>36)управление имуществом, закрепленным за Автономным учреждением на праве оперативного управления, находящимся в государственной собственности, в том числе сдача его в аренду в порядке, установленном Российской Федерации и Свердловской области;</p> <p>37)оказание бесплатной юридической помощи по вопросам организации музейного дела гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи в виде правого консультирования в уставной и письменной форме, а также в виде представления интересов граждан в государственных и муниципальных органах, организациях в случае обжалования во внесудебном порядке актов органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области и их должностных лиц.</p>	
--	--

3. Состав наблюдательного совета государственного автономного учреждения Свердловской области

Состав наблюдательного совета государственного автономного учреждения Свердловской области в году, предшествующем отчетному		
№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	2	3
1	Учайкина С.Н.	Министр культуры Свердловской области
2	Коваль В.А.	Начальник отдела по управлению

		государственными предприятиями и учреждениями департамента по корпоративному управлению Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области
3	Зорина Л.И.	Заведующий научно-экспозиционным отделом общества с ограниченной ответственностью «Уральский институт музейных проектов»
4	Ворошнин С.В.	Генеральный директор государственного бюджетного учреждения культуры Свердловской области «Уральский государственный военно-исторический музей»
5	Нечхаева М.А.	Художник-реставратор государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Невьянский государственный историко-архитектурный музей»
6	Овчинникова О.В.	Специалист по охране труда государственного автономного учреждения культуры Свердловской области "

4. Информация об исполнении задания учредителя и об объеме финансового обеспечения этого задания

№ п/п	Виды услуг	Объем предоставляемых государственных услуг за год, предшествующий отчетному, в натуральных показателях		Объем финансового обеспечения за год, предшествующий отчетному, тыс. рублей	
		задание	информация об исполнении	план	факт
1	2	3	4	5	6
1	Услуга по публикации музейных предметов, музейных коллекций (платная): в стационарных условиях в т.ч.:	79500	79500	14 015 947,38	14 015 947,38
	Количество индивидуальных посещений (человек)	37400	37400	3 816 921,50	3 816 921,50
	Число экскурсионных посещений	57850	57850	10 199 025,88	10 199 025,88

2	Услуга по публикации музейных предметов, музейных коллекций (бесплатная): в стационарных условиях в т.ч.:	13000	13000	2 291 915,99	2 291 915,99
	Количество индивидуальных посещений (человек)	6900	6900	1 216 478,48	1 216 478,48
	Число экскурсионных посещений	6100	6100	1 075 437,51	1 075 437,51
	Услуга по публикации музейных предметов, музейных коллекций (бесплатная): вне стационара	15100	15100	215 258,43	215 258,43
	Услуга по публикации музейных предметов, музейных коллекций (бесплатная): удаленно через интернет	600	600	1 285 894,51	1 285 494,51
3	Услуга: Создание экспозиций (выставок), создание выездных выставок: в стационарных условиях	21	21	1 857 594,62	1 857 594,62
	Вне стационара	37	37	1 285 781,02	1 285 781,02
4	Работа: Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций, в т.ч.			5 371 423,52	5 371 423,52
	Новые поступления музейных предметов в основной фонд музея	Не менее 400	503	826 374,97	826 374,97
	Создание учетных записей музейных предметов в электронном виде	1200	1200	2 479 118,55	2 479 118,55
	Оцифровка музейных предметов	5500	5500	2 065 930	065 930
5	Работа: Осуществление реставрации и консервации музейных предметов, музейных коллекций (бесплатная)	20	20	857 188,85	857 188,85
6	Работа: Осуществление и проведение культурно-массовых мероприятий (бесплатная) в т.ч.			7 722 370,68	7 722 370,68
	1. Культурно-	151	151	4 496 009,5	4 496 009,50

8. Средняя стоимость частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ) для потребителей

N п/п	Виды услуг (работ)	Год, предшествующий отчетному		Отчетный год	
		Средняя стоимость получения частично платных услуг (работ), рублей	Средняя стоимость получения полностью платных услуг (работ), рублей	Средняя стоимость получения частично платных услуг (работ), рублей	Средняя стоимость получения полностью платных услуг (работ), рублей
1	2	3	4	5	6
-		-	-	-	-

9. Общие суммы прибыли государственного автономного учреждения Свердловской области после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием государственным автономным учреждением Свердловской области частично платных и полностью платных услуг (работ)

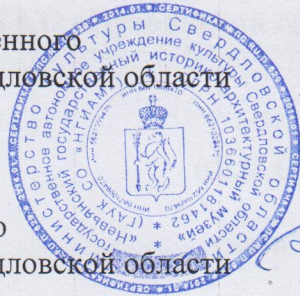
N п/п	Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
1	2	3	4
1.	Общая сумма прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием государственным автономным учреждением Свердловской области услуг (работ), всего, в том числе:	158,0	193,0
	от оказания частично платных услуг (работ), тыс. рублей	-	-
	от оказания полностью платных услуг (работ), тыс. рублей	158,0	193,0

10. Сведения о вкладах государственного автономного учреждения Свердловской области в уставные фонды других юридических лиц

N п/п	Наименование юридического лица, участником (учредителем) которого является государственное автономное учреждение Свердловской области	Величина доли (вклада) государственного автономного учреждения Свердловской области в уставном капитале юридического лица, участником (учредителем) которого оно является (за год, предшествующий отчетному), тыс. рублей	Величина дохода, полученного государственным автономным учреждением Свердловской области от юридического лица, участником (учредителем) которого оно является (за год, предшествующий отчетному), тыс. рублей
1	2	3	4
-		-	-

11. Иные сведения (указываются по решению автономного учреждения или органа, осуществляющего полномочия учредителя автономного учреждения)

Главный бухгалтер государственного
автономного учреждения Свердловской области



[Handwritten signature]

Е.В.Алексеева

Руководитель государственного
автономного учреждения Свердловской области

[Handwritten signature]

М.В.Морева