

Отчет о выполнении плана мероприятий ГАУК СО «НГИАМ» по противодействию коррупции
за 2023 год

Номер строки	Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов мероприятия (результат)
1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ВОПРОСОВ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ В УЧРЕЖДЕНИИ			
1.1	Мониторинг изменения законодательства в сфере противодействия коррупции в целях своевременного внесения изменений в локальные правовые акты учреждения	Мониторинг изменений законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	<p>Выполнено в полном объеме. В учреждении изданы приказы и утверждены локальные нормативные акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ ГАУК СО «НГИАМ» от 07.02.2023 г. №76 о/д «О назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных нарушений»; - приказ ГАУК СО «НГИАМ» от 07.02.2023 г. №77 о/д «Об организации работы «телефона доверия» в ГАУК СО «НГИАМ» с изменениями внесенными приказом ГАУК СО «НГИАМ» от 19.12.2023 - г.№526 о/д; - приказ ГАУК СО «НГИАМ» от 19.07.2023 № 327 о/д «О проведении оценки коррупционных рисков в ГАУК СО «НГИАМ»;

			<p>- приказ ГАУК СО «НГИАМ» от 29.08.2023 №376 о/д «Об утверждении документов по результатам оценки коррупционных рисков в ГАУК СО «НГИАМ»</p> <p>- приказ ГАУК СО «НГИАМ» от 25.12.2023 № 534 о/д «Об утверждении положения о порядке рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции в действиях (бездействии) работников учреждения»</p> <p>Внесение изменений в остальные локальные акты не требуется.</p>
1.2	<p>Ведение кадровой политики в соответствии с требованиями Федерального закона « 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе направление сведений о трудоустройстве государственно (муниципального) служащего при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации</p>	<p>В течение 2023 года бывшие государственные (муниципальные) служащие на работу в учреждение не принимались</p>	<p>Выполнено в полном объеме. Ведение кадровой политики учреждения осуществляется в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации</p>

1.3.	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений в сфере культуры	Обращения и жалобы в правоохранительные органы не направлялись	Взаимодействие с правоохранительными органами не осуществлялось
2. МЕРЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ			
2.1	Предупреждение и недопущение возникновения конфликта интересов между участником закупки и должностным лицом Заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Обязательным условием осуществления закупок товаров, работ услуг для нужд учреждения является отсутствие конфликта интересов между участником закупки и должностными лицами Заказчика. Данное требование предусматривается при разработке документации на проведение конкурентных процедур закупок	При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения конфликт интересов между участником закупки и должностными лицами Заказчика не выявлен
2.2	Выявление личной заинтересованности работников учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, которая может привести к конфликту интересов	Обязательным условием осуществления закупок товаров, работ услуг для нужд учреждения является отсутствие личной заинтересованности работников учреждения, которая может привести к конфликту интересов	При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения личная заинтересованность работников учреждения, которая может привести к конфликту интересов, не выявлена
2.3	Контроль соблюдения участниками закупки обязательных требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Требования к соблюдению участниками закупки обязательных требований, установленных в Федеральных законах № 44-ФЗ и № 223-ФЗ, предусмотрены в документации о проведении закупки	При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения нарушения требований федеральных законов № 44-ФЗ и № 223-ФЗ не выявлены
3 МЕРОПРИЯТИЯ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ И ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА			

3.1	Проведение мероприятий по внутреннему контролю в финансово-бюджетной сфере	Разделение полномочий и ответственности ведения БУ сформировано с целью невозможности оформления сделки одним должностным лицом. Контроль ведения бухгалтерского учета с целью выявления ошибок в процессе своевременного отражения фактов хозяйственной жизни учреждения, в том числе составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Утверждены должностные инструкции. Нарушений не выявлено
3.2.	Обобщение результатов контроля, подготовка информационно-аналитической справки о результатах контроля	Проведение внутреннего финансового контроля запланировано на второе полугодие 2023 года.	Нарушений не выявлено
3.3	Обеспечение проведения мероприятий по контролю за надлежащим использованием имущества, переданного учреждению, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	1.Приказ ГАУК СО «НГИАМ» от 19.05.2023 № 248 о/д «О проведении инвентаризации кассы». 2.Приказ ГАУК СО «НГИАМ» от 22.05.2023 № 251 о/д «О проведении инвентаризации кассы». 3. Приказ ГАУК СО «НГИАМ» от 29.09.2023 № 416 о/д «О проведении инвентаризации ».	Отклонений не выявлено Отклонений не выявлено Отклонений не выявлено
4.ОБЕСПЧЕНИЕ ОТКРЫТОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ. ОБЕСПЧЕНИЕ ПРАВА ГРАЖДАН НА ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ			
4.1.	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе контактных	Информационные брошюры, плакаты по вопросам	Выполнено в полном объеме. Информация по вопросам

	данных лиц, ответственных за организацию в учреждении работы по противодействию коррупции, номеров «телефонов доверия» («горячих линий») и иных сведений о способах направления сообщений о фактах коррупции в учреждении	противодействия коррупции размещены в местах обслуживания посетителей учреждения на информационных стендах	противодействия коррупции позволяет обеспечить профилактику коррупционных правонарушений среди наибольшего числа посетителей и работников музея
4.2.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции на официальном сайте учреждения в информационно-коммуникационной сети Интернет	Информация о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции размещена на официальном сайте учреждения в сети Интернет и доступна по ссылке https://невьянскиймузей.рф/protivo-dejstvie-korruptcii/	Выполнено в полном объеме. Учреждением обеспечен доступ неограниченного круга лиц к информации о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции

Можаева Ольга Анатольевна
+7 906 811 4821